

訪問看護料金表(介護保険)

□1 介護保険の訪問看護利用料

所要時間別の利用者負担及び利用料（１回につき）

所要時間 利用料等	20 分未満	20 分～ 30 分未満	30 分～ 60 分未満	60 分～ 90 分未満
利用者負担	利用者負担の割合に応じた額			
訪問看護利用料	314 単位	471 単位	823 単位	1128 単位
介護予防訪問看護 利用料	303 単位	451 単位	794 単位	1090 単位

（１単位＝¥10）

※20 分未満の訪問看護は、週 1 回 30 分以上の訪問看護で十分な訪問看護が提供されている場合に適応となります。

理学療法士などによる訪問の場合の利用者負担及び利用料（１回につき）

回数	1 日に 1 回 20 分	1 日に 2 回を超えて実施する場合
利用料など		
利用者負担	利用者負担の割合に応じた額	
訪問看護利用料	294 単位	×90/100
介護予防訪問看護	284 単位	

（１単位＝¥10）

早朝・夜間・深夜に訪問看護を行った場合の加算（１回につき）

加算事由（時間帯）	早 朝 (6:00～8:00)	夜 間 (18:00～20:00)	深 夜 (20:00～6:00)
加算される利用料など			
加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額		
加算される利用料	各利用料の 25%加算	各利用料の 25%加算	各利用料の 50%加算

複数名訪問看護を行った場合の加算（１回につき）

所要時間	30 分未満の場合	30 分以上の場合
加算される利用料など		
加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額	
(I) 看護師、療養士の 2 人以上	加算される利用料	254 単位
(II) 看護師、それ以外の 2 人以上	加算される利用料	201 単位
		317 単位

（１単位＝¥10）

長時間訪問看護を行った場合の加算（１回につき）

加算事由（通算時間）	訪問看護に関し特別な管理を必要とする利用者に対し、所要時間 1 時間以上 1 時間 30 分未満の訪問看護を行った後に引き続き訪問看護を行う場合であって、当該訪問看護の所要時間を通算した時間が 1 時間 30 分以上となる場合
加算される利用料等	
加算される利用者負担	利用料負担の割合に応じた額
加算される利用料	300 単位

（１単位＝¥10）

緊急時訪問看護加算（１月につき）

緊急時訪問看護加算	加算事由	利用者の同意を得て、利用者又は家族等に対して、24時間連絡できる体制にあって、かつ、計画的に訪問することになっていない緊急時訪問を必要に応じて行う体制にある場合	
	加算される利用料等	緊急時訪問看護加算（Ⅰ）	緊急時訪問看護加算（Ⅱ）
	加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額	
	加算される利用料	600 単位	574 単位

（１単位＝¥10）

特別管理加算（１月につき）

加算事由	訪問看護に関し特別な管理を必要とする利用者に対して、事業所が、訪問看護の実施に関する計画的な管理を行った場合	
加算される利用料等	特別管理加算（Ⅰ）	特別管理加算（Ⅱ）
加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額	
加算される利用料	500 単位	250 単位

（１単位＝¥10）

ターミナルケア加算（死亡月）

加算事由	在宅で死亡した利用者に対して、事業所が、その死亡日 及び死亡日前 1 4 日以内に 2 日（死亡日及び死亡日前 1 4 日以内に当該利用者に対して訪問看護を行っている場合にあっては、1 日）以上ターミナルケアを行った場合（ターミナルケアを行った後、2 4 時間以内に在宅以外で死亡した場合を含む。）。
加算される利用料等	
加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額
加算される利用料	2500 単位

（１単位＝¥10）

遠隔死亡診断補助加算

加算事由	医師が ICT を活用して死亡診断等を行う場合において、研修を受けた看護師が医師の補助を行った場合
加算される利用料等	
加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額
加算される利用料	150 単位

（１単位＝¥10）

初回加算（１月）

加算事由	事業所において、新規に訪問看護計画書を作成した利用者に対して、初回若しくは初回の訪問看護を行った日の属する月に訪問看護を行った場合 介護度認定において、要支援から介護、介護から要支援になった場合	
加算される利用料等	初回加算（Ⅰ）	初回加算（Ⅱ）
加算される利用者負担	退院・退所当日に訪問を行った場合	退院・対処翌日以降に訪問を行った場合
加算される利用料	350 単位	300 単位

（１単位＝¥10）

退院時共同指導加算（原則として、退院又は退所につき 1 回）

加算事由	病院、診療所、介護老人保健施設又は介護医療院に入院中又は入所中の利用者が退院又は退所するに当たり、事業所の看護師等（准看護師を除く。）が退院時共同指導を行った後に、その利用者の退院又は退所後に初回訪問を行った場合
加算される利用料等	
加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額
加算される利用料	600 単位

（１単位＝¥10）

専門管理加算（１月に 1 回）（現在のところなし）

加算事由	緩和ケア、褥瘡ケア又は人工肛門ケア及び人工膀胱ケアに係る専門の研修を受けた看護師が計画的な管理を行った場合 特定行為研修を修了した看護師が計画的な管理を行った場合
加算される利用料等	
加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額
加算される利用料	250 単位

（１単位＝¥10）

看護・介護職員連携強化加算（１月に 1 回）（現在のところなし）

加算事由	事業所が、社会福祉士法及び介護福祉士法の規定に基づき登録を受けた訪問介護事業所と連携し、当該訪問介護事業所の訪問介護員等がその利用者に対し、口腔内の喀痰吸引等の厚生労働省令が定める行為を医師の指示の下に円滑に行うための支援を行った場合
加算される利用料等	
加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額
加算される利用料	250 単位

（１単位＝¥10）

看護体制強化加算（1 月に 1 回）（現在のところなし）

加算事由	厚生労働大臣が定める基準に適合しているものとして都道府県知事に届け出た事業所が、医療ニーズの高い利用者への訪問看護の提供体制を強化した場合	
加算される利用料等	看護体制強化加算（Ⅰ）	看護体制強化加算（Ⅱ）
加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額	
加算される利用料	550 単位	200 単位

（1 単位＝¥10）

口腔連携強化加算（1 月に 1 回）（現在のところなし）

加算事由	歯科専門職と連携し口腔衛生状態や口腔機能の評価を行い、歯科医療機関やケアマネジャーへ情報提供を行った場合	
加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額	
加算される利用料	50 単位	

（1 単位＝¥10）

サービス提供体制強化加算（1 月に 1 回）（現在のところなし）

加算事由	看護師の個別の研修の実施、定期的な会議の開催、健康診断の実施 スタッフの勤続年数（3 年または 7 年以上）と割合の条件を満たした場合	
加算される利用料等	サービス提供体制強化加算（Ⅰ） 勤続年数が 7 年以上が 30%以上	サービス提供体制強化加算（Ⅱ） 勤続年数 3 年以上が 30%以上
加算される利用者負担	利用者負担の割合に応じた額	
加算される利用料	6 単位	3 単位

（1 単位＝¥10）

4） 訪問看護の減算

訪問看護の減算

減算項目	減算率
高齢者虐待防止措置未実施減算	-1%
業務継続計画策定減算	-1%
事業所と銅市建物の利用者又はこれ以外の同一建物の利用者 20 人以上にサービスを行う場合	-10%
事業所と同一建物の利用者 50 人以上にサービスを行う場合	-15%

5） その他の費用

その他の費用（自費）

サービス内容等	費用
自費訪問看護 主治医からの指示書がない場合 訪問看護が医療・介護保険の対象にならない場合	訪問看護代 4,700 円～8,200 円
交通費 表 2 記載の「通常の事業の実施地域」以外の地域に居宅において行う訪問看護 自動車を使用した場合の交通費 ① 通常の事業の実施地域を越えた地点から片道 10 km未満 ② 通常の事業の実施地域を越えた地点から片道 10 km以上 20 km未満 ③ 通常の事業の実施地域を越えた地点から片道 20 km以上	交通費の実費 150 円 250 円 350 円
インゼルクア料	15,000 円
キャンセル料 訪問時のキャンセル（ドタキャン）に対してはキャンセル料をいただきます	3,000 円